

Примерное планирование работы профкома первичной профсоюзной организации ГБОУ ШКОЛА 1194

	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь
Орг.-массовая работа	1.Заседание ПК 2.Планирование работы ПК	1.Заседание ПК 2. Профсоюзное собрание	1.Заседание ПК 2.Сдача статистического отчета	1.Заседание ПК	1.Заседание ПК	1.Заседание ПК	1.Заседание ПК	1.Заседание ПК	1.Заседание ПК 2.Отчетное профсоюзное собрание	1.Заседание ПК
Социально-трудовые проблемы	Согласование тарификации на новый учебный год.		Контроль за ведением трудовых книжек.	Контроль за ходом выполнения Коллективного договора (Общее собрание трудового коллектива) 2.Согласование графика отпусков	Перерегистрация очередников	Перерегистрация очередников			Участие в предварительной расстановке кадров.	
Охрана труда	Обновление и утверждение инструкций по охране труда		Рейды, смотры кабинетов по охране труда.	Итоги выполнения Соглашения по о/т между администрацией .и проф.организацией (общее собрание трудового коллектива)	Заключение Соглашения по о/т на новый финансовый год (общее собрание трудового коллектива)				Контроль за ходом выполнения Соглашения по охране труда.	
Культмассовая и спортивно-оздоровительная работа	Сдача заявок на Новогодние подарки	Мероприятия, посвященные Дню учителя.		Новогодняя кампания.			Сдача заявок на летние путевки			
Информационная работа	Оформление профсоюзного уголка и страницу ППО на сайте образовательного учреждения	Подписка на профсоюзную печать на новый год. (газеты: Мой профсоюз)	1. Регулярное информирование членов коллектива о деятельности вышестоящих профсоюзных органов (устная информация и через профсоюзный уголок, страницу ППО на сайте образовательного учреждения) 2. Создание профсоюзной библиотечки в первичной профсоюзной организации.							